

# DR. HOCH'S

KONSERVATORIUM

INFORMATIONEN UND MIETKONDITIONEN



# DR. HOCH'S

## KONSERVATORIUM

Die Stiftung Dr. Hoch's Konservatorium hat Ihren Sitz im Frankfurter Ostend. Das Gebäude der Musikakademie liegt in unmittelbarer Nachbarschaft der Europäischen Zentralbank.

Es verfügt über eine ideale Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr. In einem Parkhaus im gegenüberliegenden Gebäude des Bildungszentrums Ostend stehen darüber hinaus Parkplätze zur Verfügung. Im Erdgeschoss des Konservatoriums liegen zwei Konzertsäle mit moderner Veranstaltungstechnik, die zur Vermietung zur Verfügung stehen, sofern es der Studien- und Ausbildungsbetrieb des Konservatoriums erlauben. Unser Angebot umfasst außerdem ein Foyer und drei größere Räume auf Anfrage.

Bitte beachten Sie, dass Schließung, Infrastruktur und Dienstleistungen des Dr. Hoch's Konservatorium auf einen Tages- und Abendbetrieb mit folgenden Öffnungszeiten ausgerichtet ist:

Mo - Fr 08.00 - 22.00

Sa 10.00 - 16.00

So 11.00 - 16.00

Ausserhalb der regulären Öffnungszeiten können die Räume deshalb nur nach separater Vereinbarung und verbunden mit Personalkosten vermietet werden. Bitte beachten Sie, dass bei Anmietung der Räumlichkeiten Nebenkosten anfallen (siehe Preisliste). Die Nebenkosten beinhalten: Energie, Heizung/Lüftung, Saalbestuhlung und Endreinigung.

Folgende Räume stehen zur Verfügung:

### **Konzertsäle:**

Clara Schumann Saal

Engelbert Humperdinck Saal

### **Große Räume:**

Kammermusiksaal (3008)

EME-Saal (4025)

Besprechungsraum (3016)

Foyer

## CLARA SCHUMANN SAAL

variable Bestuhlung

Der Publikumsraum ist in vier Ebenen gestuft.

### Ausstattung:

Parkettboden im Saal

Schwarz lackierte Bodenfläche im Bühnenbereich

Bühnenfläche. 17,50 m x 6,50 m ~ 114,00 m<sup>2</sup>

Bühnenfläche „Anbau“. 15,00 m x 2,00 m ~ 30,00 m<sup>2</sup>

Größe des Publikumsraums

17,5 m x 14,50 m ~ 254,00 m<sup>2</sup>

Größe der einzelnen Stufen im Publikumsraum

17,5 m x 3,0 m ~ 52,50 m<sup>2</sup> (5,5 m ~ 96,00 m<sup>2</sup>)

Gesamtfläche (Nutzbar) ~ 144,00 m<sup>2</sup>

Ein Konzertflügel

Eine mobile Orgel

Eine festinstallierte Soundanlage u. a. zur Nutzung mehrerer Funkmikrofone

Diverse Beleuchtungsmöglichkeiten, die über ein Lichtpult gesteuert werden

Für Veranstaltungen in diesem Saal können hinter dem Bühnenbereich zwei weitere Räume zur Nutzung als Künstlergarderobe oder Lagerfläche gemietet werden. In beiden Räumen befinden sich jeweils ein Flügel / Klavier.



## ENGELBERT HUMPERDINCK SAAL

150 Sitzplätze, variable Bestuhlung

### Ausstattung:

Parkettboden im Saal

Podest (vor der großen Konzert-Organ)

14,5 m x 1 m / Höhe: 50 cm

Der Saal ist ebenerdig mit einer Veranstaltungsfläche von ca. 14,50 m x 12,00 m ~174 m<sup>2</sup>

Zwei Flügel

Diverse Beleuchtungsmöglichkeiten

Mobile Soundanlage

Die große Orgel befindet sich an der Stirnseite des Saals.

Für Veranstaltungen in diesem Saal können im Erdgeschoss zwei weitere Räume zur Nutzung als Künstlergarderobe oder Lagerfläche gemietet werden. In beiden Räumen befinden sich jeweils ein Flügel / Klavier.



## **KAMMERMUSIKSAAL (Raum 3008)**

50 Sitzplätze, variable Bestuhlung

### **Ausstattung:**

Zwei Flügel

Größe der Veranstaltungsfläche

ca. 9,00 m x 8,00 m ~ 72 m<sup>2</sup>



## **Saal der Abteilung für Elementare Musikerziehung**

60 Sitzplätze, variable Bestuhlung

Parkettboden

Umkleideräume

Kleiner Vorraum mit Tischen

### **Ausstattung:**

Klavier/Flügel

Mobile Schreibtafel

Größe der Veranstaltungsfläche

ca. 14,00 m x 6,00 m ~ 84 m<sup>2</sup>



## KONFERENZRAUM (Raum 3016)

30 Sitzplätze, variable Bestuhlung

### Ausstattung:

Bis zu 10 Tagungstische

Flügel

Größe der Veranstaltungsfläche

ca. 8,50 m x 6,50 m ~ 55 m<sup>2</sup>



## FOYER

Beide Säle sind über ein Foyer zu betreten, das als Cateringfläche zur Verfügung steht.

Die nutzbare Fläche hat folgende Maße:

13,00 m x 8,00 m ~ 104 m<sup>2</sup>

(Fluchtwegen müssen beachtet werden)

Eine kleine Teeküche befindet sich im Untergeschoss des Hauses, das über einen Fahrstuhl leicht zugänglich ist.



## TECHNISCHE AUSSTATTUNG

### **Technik:**

1 Verstärkeranlage - PA mit der Möglichkeit zum Anschluss eines CD-Players

5 Mikrofonständer - Chrom, Höhe max. 150 cm

4 Funk-Mikrofone (nur für Clara Schumann Saal)

1 Rednerpult - Eiche, mit Beleuchtung

1 Leinwand - Flexi im Maß 200 x 100cm

1 Overhead Projektor

2 Flipcharts

1 Flexboard

1 CD-Player

1 TV- Medienwagen

### **Bühne (Auf- und Abbau übernimmt der Mieter):**

40 Notenständer (max.)

80 Orchesterstühle (max.)

8 Tische für Bühne oder Saal

12 Podeste (max.)

Saalbestuhlung - schwarz (Engelbert Humperdinck Saal)

150 Stühle (max.)

Saalbestuhlung - rot (Clara Schumann Saal)

292 Stühle (max.)

## CHECKLISTE für Veranstalter

Sie planen eine Veranstaltung. Folgendes sollten Sie im Vorfeld beachten, um für einen reibungslosen Ablauf zu sorgen:

### Vorbereitung:

- Saal/Raum buchen
- Anzahl der notwendigen Künstlerräume buchen.
- Wie groß ist das Ensemble/Orchester – werden auf der Bühne Stühle/Notenständer/Podeste benötigt?
- Wird ein Lagerraum benötigt? Was und in welcher Menge wird gelagert?
- Möchten Sie ein Catering organisieren?
- Gibt es ein Bühnenbild oder ähnliche Aufbauten? Wer übernimmt den Auf und Abbau?
- Wird externe Bühnentechnik aufgestellt?
- Bitte klären Sie Termine zur Ortsbegehung. Bei externer Technik sollte auch das zuständige Unternehmen einbezogen werden.

### Proben / Veranstaltung:

- Beleuchtung der Bühne kontrollieren.
- Wenn es Catering gibt, werden hierfür Tische benötigt?
- Soll die vorhandene Teeküche des Hauses mitgenutzt werden?
- Brauchen Sie eine bewachte Garderobe?
- Müssen Parkhauszeiten, Öffnungszeiten erweitert werden?

- Ein Bühnenaufbau dauert in der Regel zwischen 1 – 2 Stunden. Bei zusätzlichen technischen Aufbauten ca. 4 – 6 Stunden. Buchen Sie diese Zeiten frühzeitig mit.

- Mit welcher Besucheranzahl rechnen Sie?

### Nach der Veranstaltung:

- Wird die Bühne sofort abgebaut? Der Abbau der Bühne dauert zwischen 1 – 3 Stunden, je nach Ausstattung
- Soll Equipment für kurze Zeit gelagert werden?
- Was passiert mit dem entstandenen Müll? Wer entsorgt ihn?

### Allgemeines:

Externe Bühnen- und Tontechniker sollten einen Termin zur Ortbesichtigung vor der Veranstaltung nutzen, da dies einen reibungslosen Ablauf gewährleistet. Externe Caterer sollten sich im Vorfeld mit den Gegebenheiten vertraut machen.

Wir hoffen Ihnen mit dieser Checkliste weitergeholfen zu haben und wünschen Ihnen viel Erfolg und ein gutes Gelingen!



## ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### **Dr. Hoch's Konservatorium**

Musikakademie Frankfurt am Main  
Sonnemannstr. 16  
60314 Frankfurt  
Tel. 0 69 212 44822  
Fax 0 69 212 44833  
mail@dr-hochs.de

### **Öffnungszeiten:**

Mo–Fr 8.00–22.00 Uhr  
Sa 10.00–16.00 Uhr  
So 11.00–16.00 Uhr

### **Saalvermietung/Veranstaltungsservice:**

Mehdi Salamati / 069-212-70173 oder  
mobil 0151 20913771 (mehdi.salamati@dr-hochs.de)  
Alexandru Fildan / 069 212-70173  
(alexandru.fildan@dr-hochs.de)

### **Haustechnik:**

haustechnik@dr-hochs.de

### **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit:**

Dr. Caroline Prassel  
caroline.prassel@dr-hochs.de  
069 212 44822

Caroline Schneider  
caroline.schneider@dr-hochs.de  
069 212 44822

### **Anfahrtsbeschreibung**

#### **Per Bahn:**

Hbf Frankfurt  
S-Bahn  
Mit S1, S2, S3, S4, S5, S6, S8, S9  
bis Station „Ostendstraße“

#### **Linie 11:**

Richtung Höchst über Römer und HBF  
sowie Richtung Fechenheim, tagsüber im  
7,5 Minuten Takt  
bis Station Ostendstrasse

#### **Linie 14:**

Richtung Neu-Isenburg Stadtgrenze über  
Südbahnhof sowie Richtung Ernst-May Platz  
(Zoo), tagsüber im 10 Minuten Takt  
bis Station Ostendstrasse anschließend zu  
Fuß Uhlandstrasse Richtung Main bis Ecke  
Sonnemannstrasse links

#### **Per Auto:**

A 661 bis Anschlussstelle 14  
Anschließend Hanauer Landstrasse Richtung  
Innenstadt bis Sonnemannstrasse

A 5 und A 66 bis Westkreuz Frankfurt, dann  
A 648 Richtung Messe, Friedrich-Ebert Anlage  
folgen bis Hbf, Baseler Platz, links halten,  
am Main entlang Untermainkai folgen  
bis Oskar von Miller Strasse, hier halblinks  
in die Sonnemannstrasse

oder: A66

bis Miquel-Allee, dann dem Allenring folgen  
bis Hentschelstrasse, weiter geradeaus  
durch die Grusonstrasse nach rechts in die  
Sonnemannstrasse

#### **Parkhaus :**

Gegenüberliegende Seite Bildungszentrum  
Ostend



